

Перечень необходимых документов для изменения условий Кредитного договора (реструктуризации кредита)

В ООО «Пихта Банк»

107045, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Мещанский,
улица Трубная, дом 12, помещение 3/1

Перечень документов для рассмотрения реструктуризации на условиях: ✓ Увеличение срока кредитного договора <u>для кредитов с остаточным платежом</u>	Заявление-оферта (безотзывная оферта) об изменении условий Кредитного договора;
	Заявление о подтверждении дохода Поручителя с целью изменения условий Кредитного договора, чей доход учитывался при принятии решения о выдаче кредита (при наличии);
	[В случае наследования прав и обязанностей] – сведения о доходах за последние 12 месяцев для физических лиц – наемных служащих: ➤ Справка о доходах за последние 12 месяцев; для самозанятых: ➤ Справка о доходах по форме КНД 1122036, за последние 12 месяцев; для индивидуальных предпринимателей: ➤ Налоговая декларация за последний отчетный налоговый период (1 год), в зависимости от способа предоставления в ФНС РФ: [В электронной форме] - эл. декларация, извещение о вводе сведений, указанных в декларации, квитанция об оплате налогов; [На бумажном носителе] - копия декларации со штампом приемки налогового органа; [Путем отправки Почтой России] – декларация, квитанция об оплате налогов.

Перечень документов для рассмотрения реструктуризации на условиях: ✓ Увеличение срока кредитного договора <u>для кредитов без остаточного платежа</u> ✓ Установление льготного периода с увеличением срока кредитного договора (для всех кредитов)	Заявление-оферта (безотзывная оферта) об изменении условий Кредитного договора;
	Заявление о подтверждении дохода Поручителя с целью изменения условий Кредитного договора, чей доход учитывался при принятии решения о выдаче кредита (при наличии);
	Сведения о доходах за последние 12 месяцев для физических лиц – наемных служащих: ➤ Справка о доходах за последние 12 месяцев; для самозанятых: ➤ Справка о доходах по форме КНД 1122036, за последние 12 месяцев; для индивидуальных предпринимателей: ➤ Налоговая декларация за последний отчетный налоговый период (1 год), в зависимости от способа предоставления в ФНС РФ: [В электронной форме] - эл. декларация, извещение о вводе сведений, указанных в декларации, квитанция об оплате налогов; [На бумажном носителе] - копия декларации со штампом приемки налогового органа; [Путем отправки Почтой России] – декларация, квитанция об оплате налогов;
	Дополнительные документы, подтверждающие ухудшение финансового положения, в зависимости от причины:

- [Временная нетрудоспособность] - листы нетрудоспособности на случай временной нетрудоспособности или материнства/копия больничного листа²;
- [Существенное увеличение ежемесячных расходов] - документы, подтверждающие факт увеличения ежемесячных расходов;
- [Наследование прав и обязанностей] - дополнительные документы не требуются;
- [Инвалидность] - справка, подтверждающая факт установления инвалидности выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти; (пенсионное удостоверение); справка из ПФР или выписка по счету с назначением платежа за 12 мес.;
- [Призыв на срочную военную службу] - военный билет, справка о доходах военнослужащего (с учетом оклада денежного содержания и дополнительных выплат);
- [Увеличение количества иждивенцев] - справка, подтверждающая факт установления инвалидности выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти и (или) свидетельство о рождении, и (или) свидетельство об усыновлении (удочерении), и (или) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя;
- [Утрата или ущерб имуществу вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера]- документы об установлении фактов проживания Заемщика/Поручителя в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и утраты имущества, выдаваемые органами местного самоуправления¹;
- [Регистрация в качестве безработного] - копия трудовой книжки/копия трудового договора², справка из службы занятости;
- [Смена места работы] - копия трудовой книжки/копия трудового договора² (для физических лиц – наемных служащих);
- [Снижение заработной платы, введение работодателем режима неполного рабочего времени] - официальные подтверждающие документы от работодателя (копия приказа о переводе на сокращенный рабочий день/другое)² (для физических лиц – наемных служащих);

	➤ [Предстоящее увольнение] - копия уведомления о предстоящем сокращении/другой официальный документ от работодателя² (для физических лиц – наемных служащих); ➤ [Иные причины] - перечень документов определяется сотрудником Банка индивидуально в каждом конкретном случае.
--	--

Сотрудник Банка может запросить другие документы, не указанные в приведенном перечне, но которые являются необходимыми для принятия решения.

¹С учетом письма Банка России от 05.05.2023г. №59-8-2/28216

²Все предоставляемые копии документов должны быть соответствующим образом заверены работодателем.